

**Prozessstandardisierung
in der Verwaltung**

22. November 2007 in Berlin

Referent: Prof. Dr.- Ing. Hartmut F. Binner

Anschrift

Professor Binner Akademie
Schützenallee 1
30519 Hannover



Über Uns

- Dr. Binner Unternehmensberatung seit 1985
- Prototyp-Präsentation der SYCAT Prozessmodellierungssoftware zur CeBIT 1988 als erster Anbieter in diesem Marktsegment
- Dr. Binner CIM-house GmbH von 1994-2006
- Gründung Professor Binner Akademie 2007



Persönliches

- Jahrgang 1944
- Freizeit: Reisen, Ehrenämter bei Fachverbänden, Bücher schreiben
- verheiratet, 2 Töchter
- 3 Hunde

Ausbildung

- Ingenieurausbildung, Fachhochschule Hannover
- Studium Maschinenbau, Universität Hannover
- Dr.-Ing. am Institut für Fabrikanlagen, Universität Hannover

Werdegang

- Industrie: Planungsingenieur bei der Daimler Benz AG/HHF
- Verwaltung: Dezernent für Hochschulbau MWK Niedersachsen
- Lehre + Forschung: seit 1978 Professor an der Fachhochschule Hannover
1988 Vorstellung des Prozessmanagement-Tools SYCAT auf dem Hochschulstand Niedersachsen (CeBIT)
- Unternehmer: 1994 Gründung der Dr. Binner Consulting & Software
2006 Verkauf an Nachfolgegesellschaft binner IMS GmbH
- Fachverbände 2007 Gründung der Bildungsinstitutes PROF. BINNER AKADEMIE
1980-2007 AK-Leiter REFA/VDI-Hannover „Industrial Engineering“
1999-2003 REFA Präsident
2004-2007 gfo-Expertenkreisleiter Hannover „Business Process Management“
Seit September 2007 Geschäftsführender Vorstandsvorsitzender der Gesellschaft für Organisation

Kompetenzen / Interessenschwerpunkte

Entwicklung von integrierten Methoden, Techniken und Tools zur Modellbildung, zum Beispiel für:

- Change Management
- Organisationsmanagement
- Prozessmanagement
- Wissensmanagement
- Analyse und Gestaltung von Managementsystemen
- Qualitäts-, Risiko-, Projektmanagement und andere

Veröffentlichungen

- 14 Fachbücher, über 400 Veröffentlichungen in Fachzeitschriften und Lose-Blatt-Werken

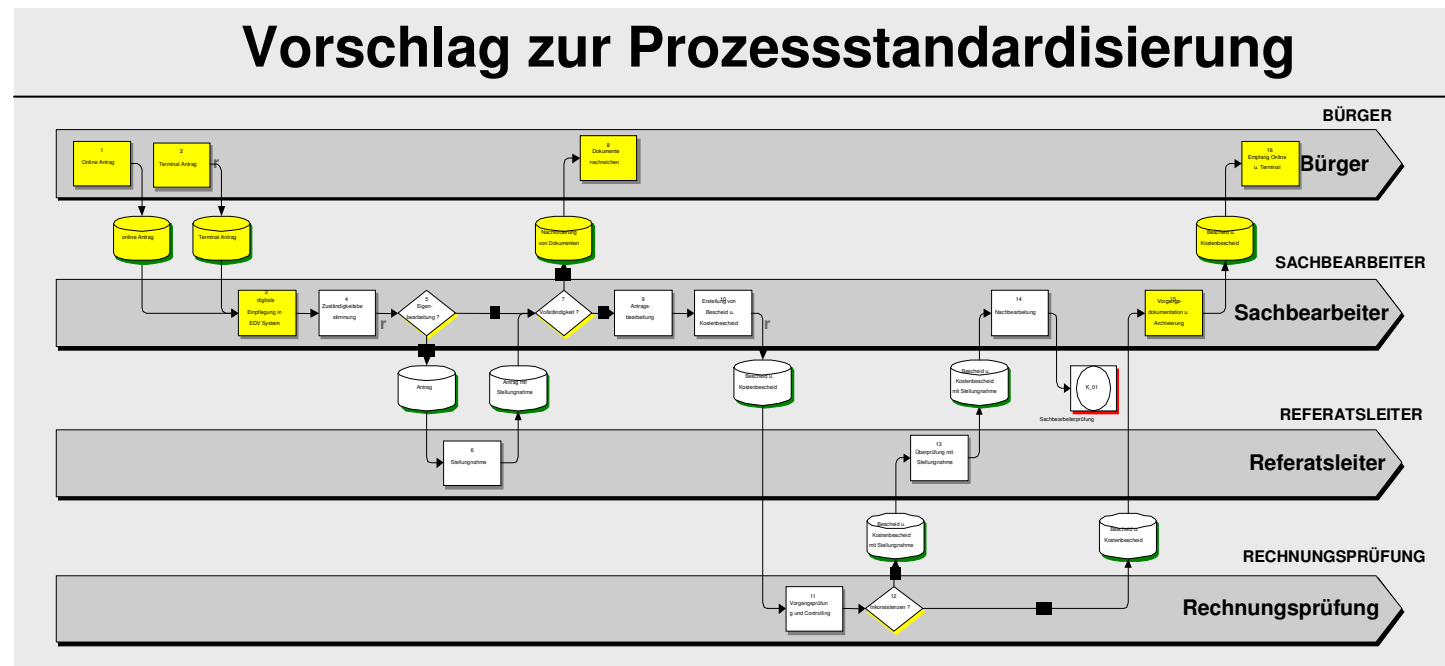
Weitere Information: www.pbaka.de

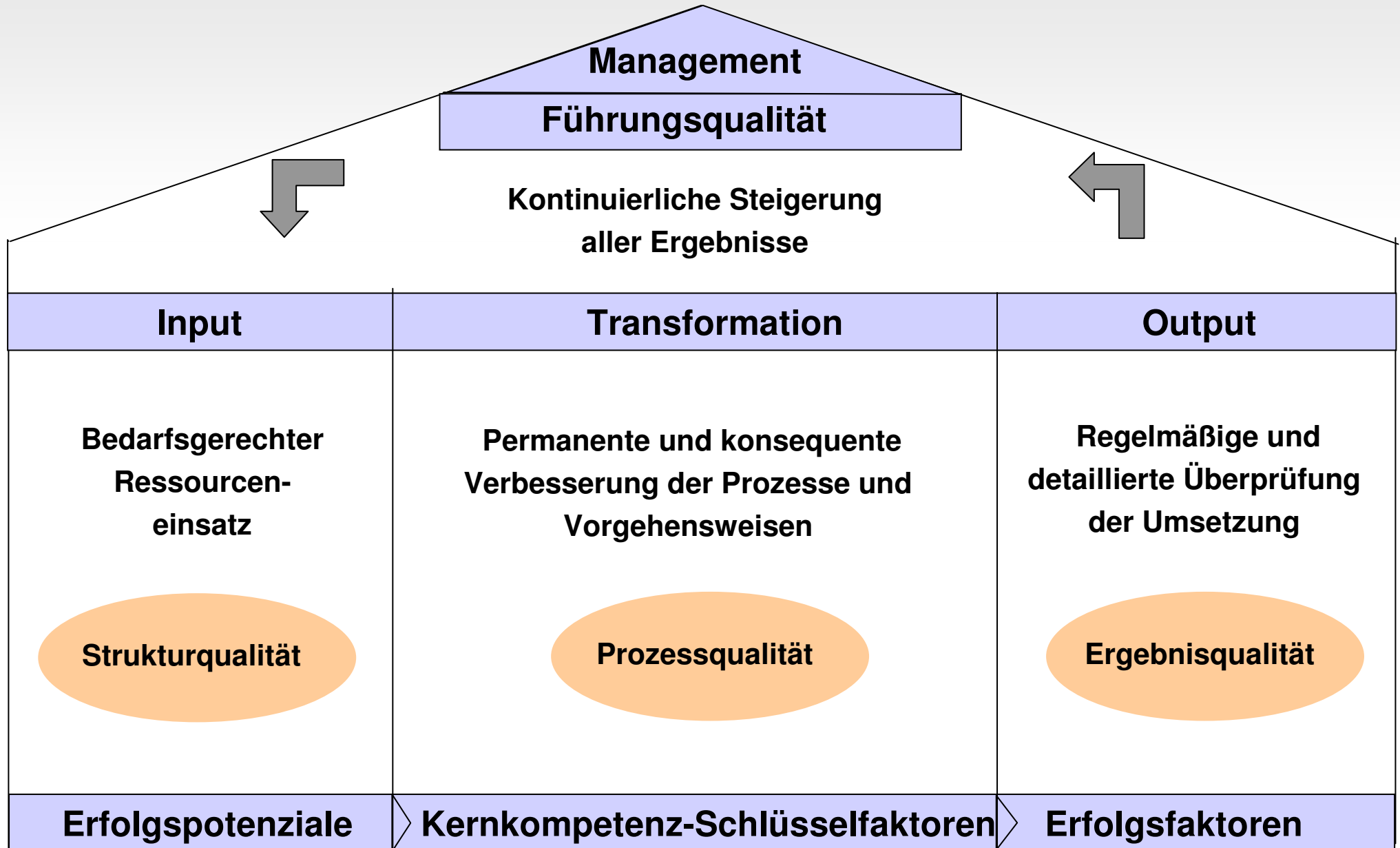
Ein Standard ist ein öffentlich zugängliches technisches Dokument, das unter Beteiligung aller interessierter Parteien entwickelt wird und deren Zustimmung findet. Der Standard beruht auf Ergebnissen aus Wissenschaft und Technik und zielt darauf ab das Gemeinwohl zu fördern.

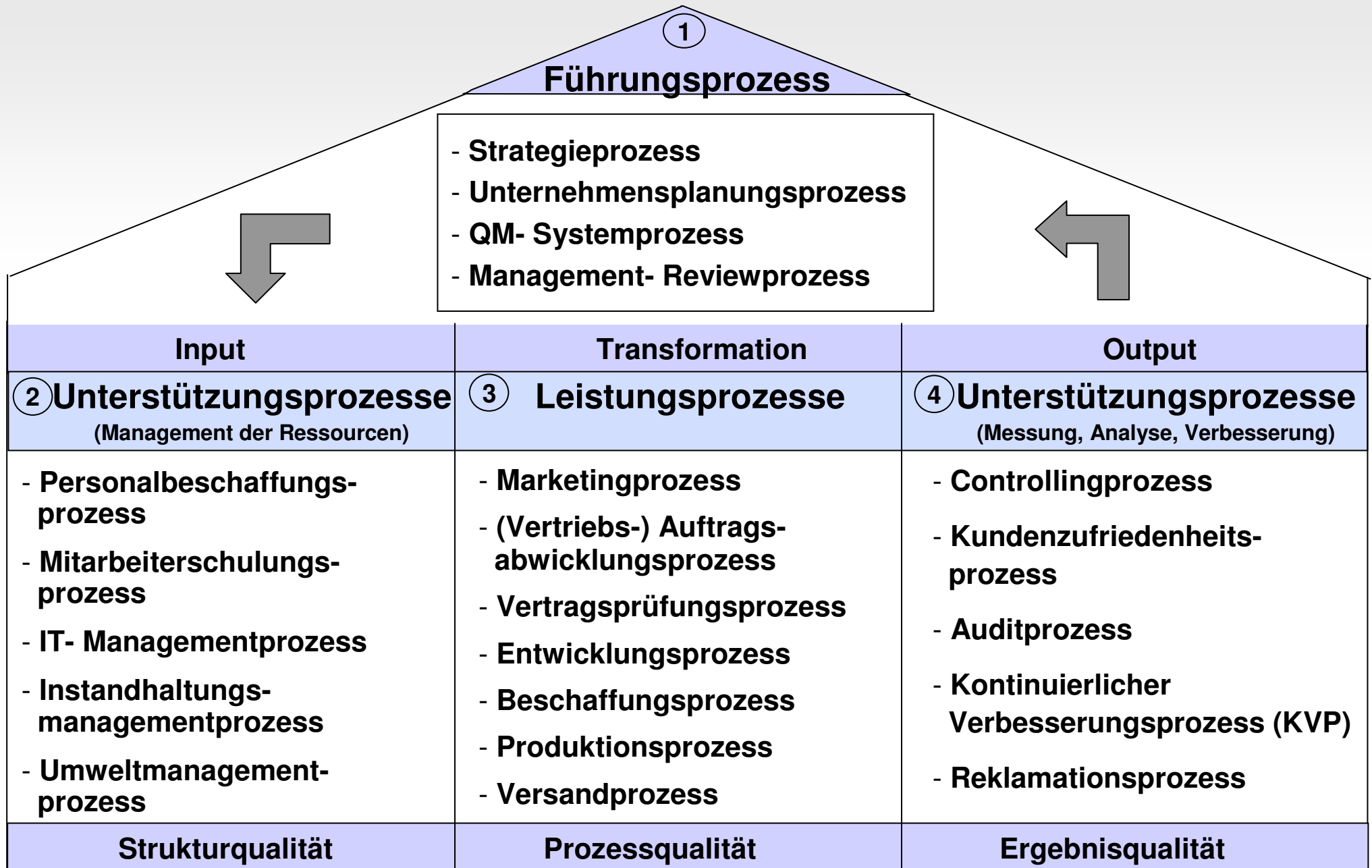
Standards beziehen sich auf eine Vereinheitlichung,

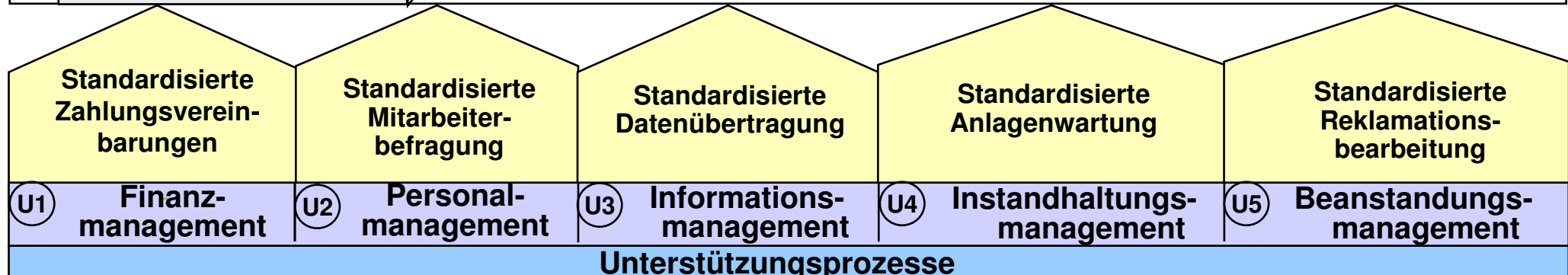
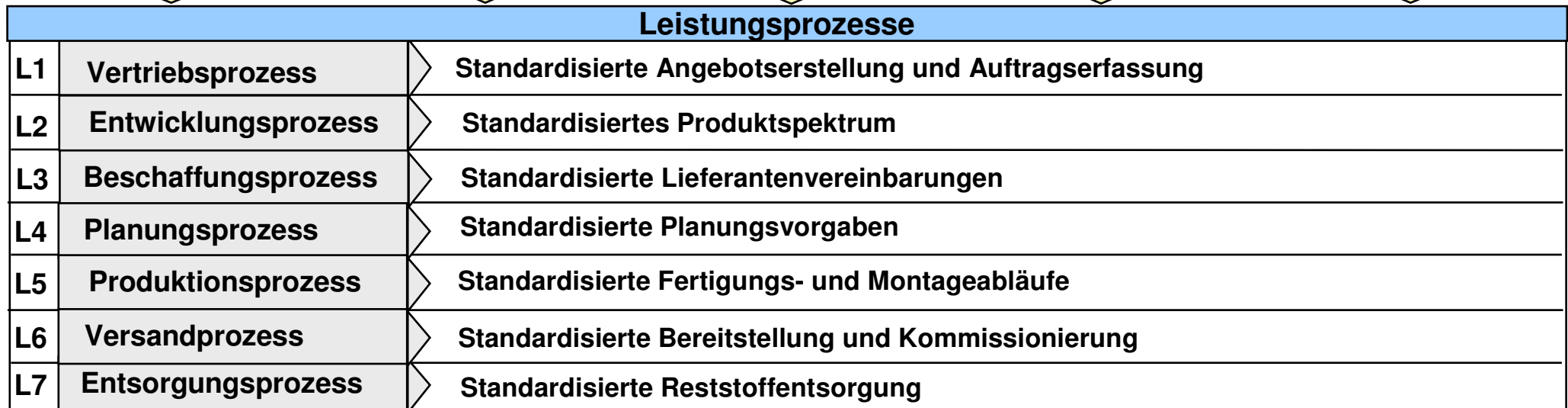
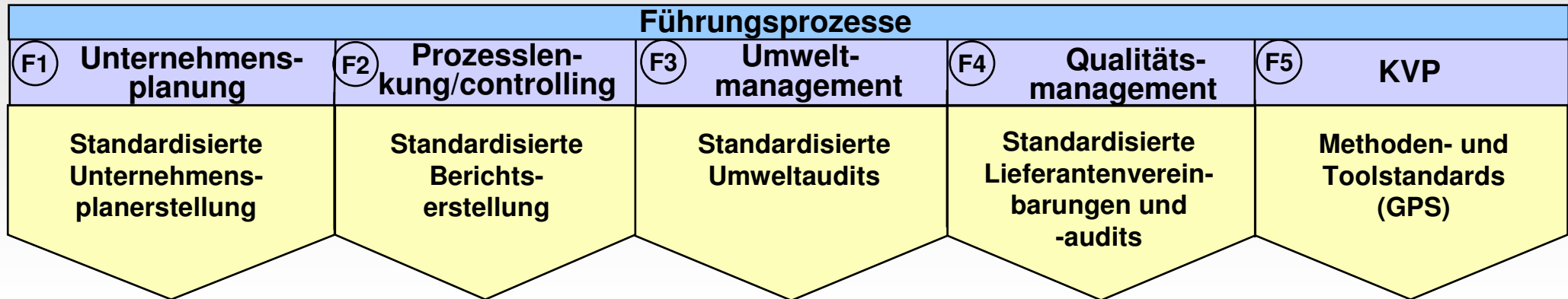
z. B. von:

- Maßen
- Typen
- Methoden
- Verfahren
- Software
- Schnittstellen
- Prozessen.

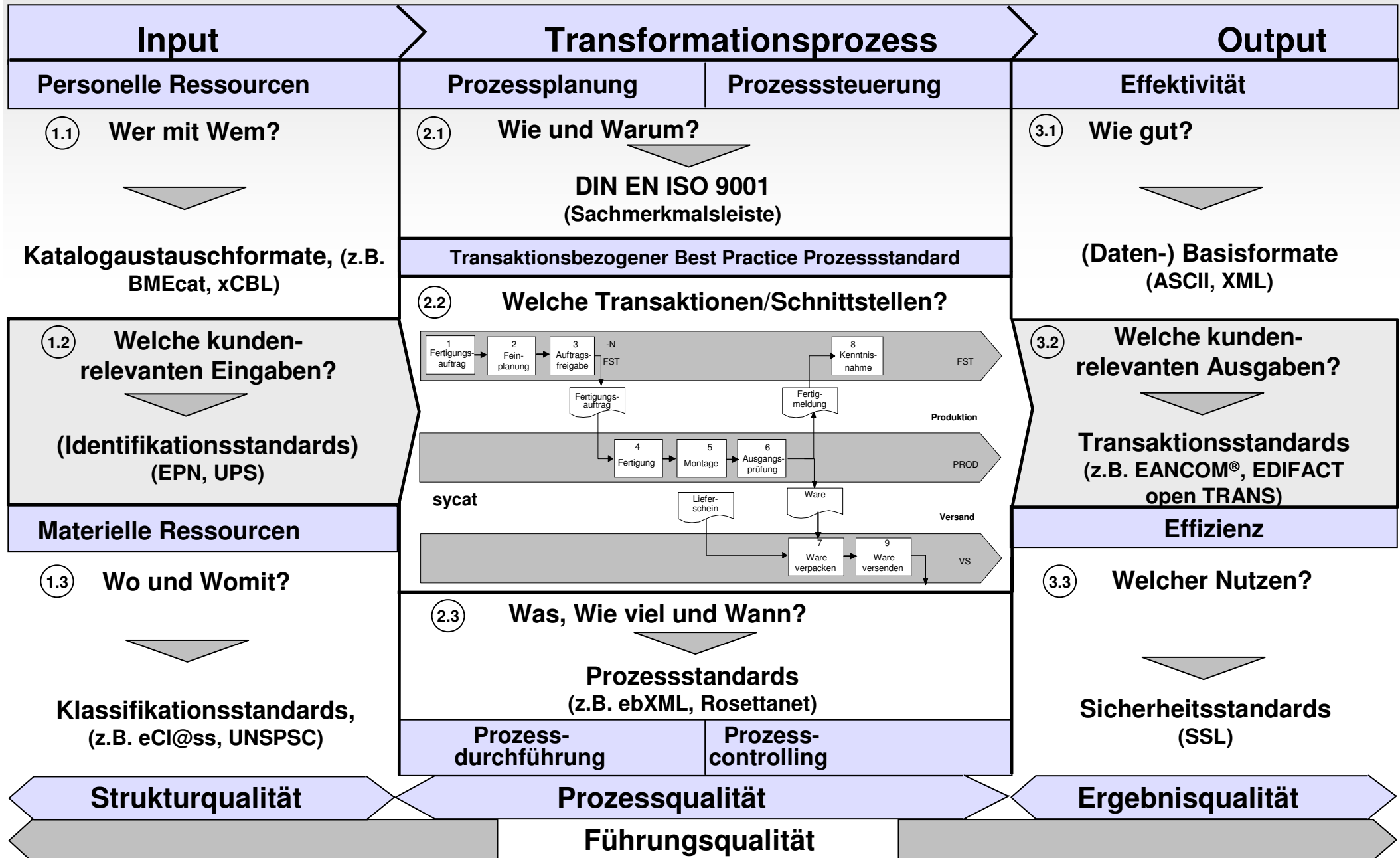








Standardvorgaben bei Anwendung von SYPAM (Systematische-Prozess-Analysen-Methode)





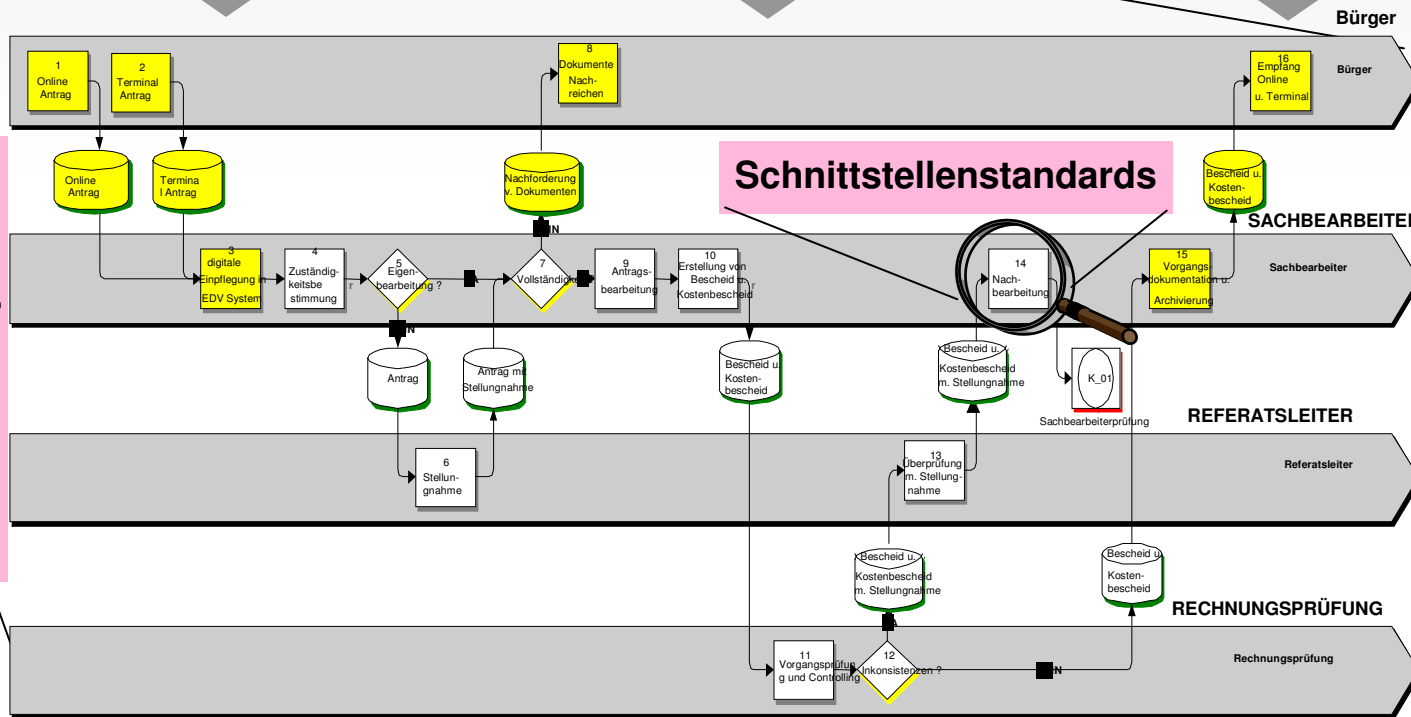
Gesamtprozess

Produkte/
Artikel

Organisationshand-
buch/Verfahrens-
anweisungen

Arbeitsmethoden/
Arbeitsunter-
weisungen

Prozessbe-
schreibungen
(best practice-
Vorgabe) und
Dokumenten-
ablage-
standards



Schnittstellenstandards

Qualitäts-
standards

Vorschriften/
Regeln

Spezifikationen/
Normen

Qualitätsan-
forderungen/Kosten-
und Zeitmaßstäbe

Prozessbezogene Standardisierungsansätze in der Verwaltung



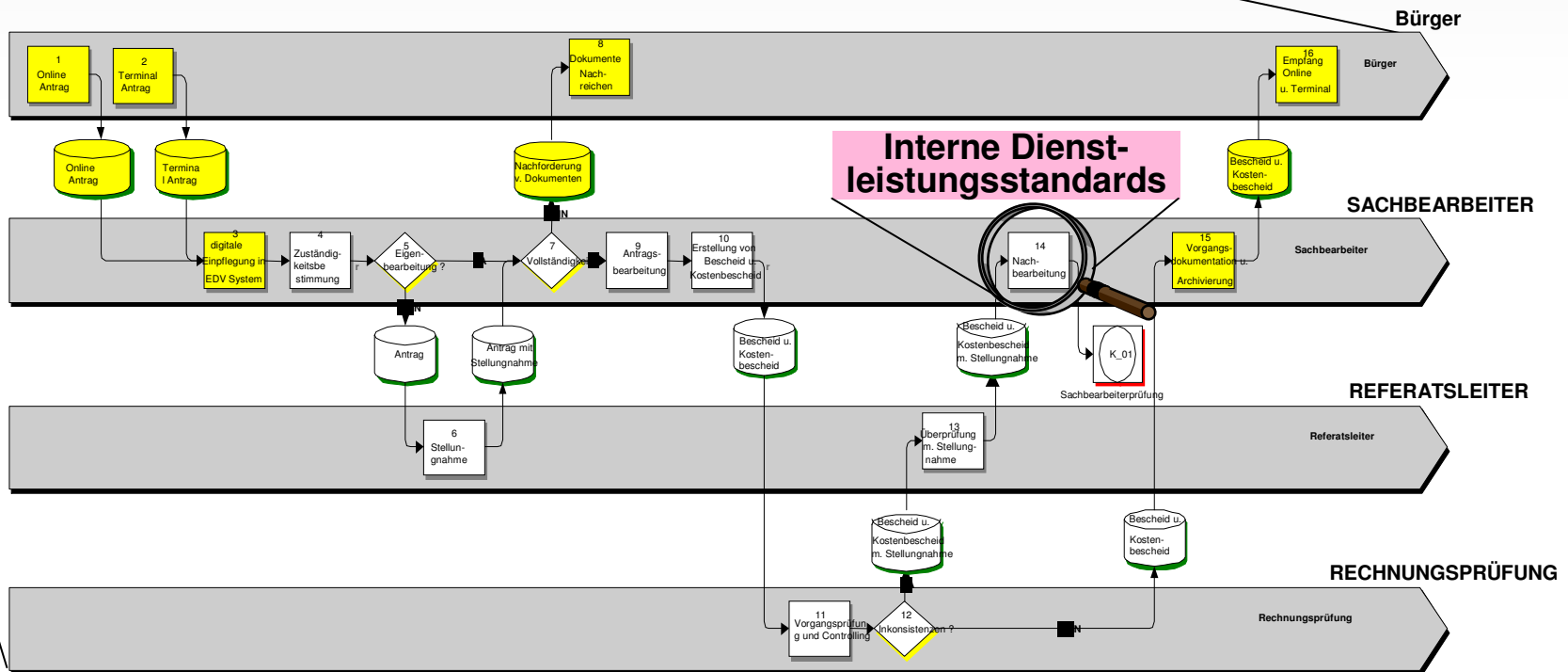
Gesamtprozess

Verrichtungsstandards, z.B.:
- Steuerungs-
- Durchführungs-
- Kontrolltätigkeiten

Prozesszeitenstandards, z.B.:
- Bearbeitungszeit
- Rüstzeit
- Transportzeit

Prozesskostenstandards, z.B.:
- Bearbeitungskosten
- Prozesskosten (SKM)

Prozessdokumentationsstandards, z.B.:
- Verfahrensanweisungen
- Dokumente
- Vorschriften



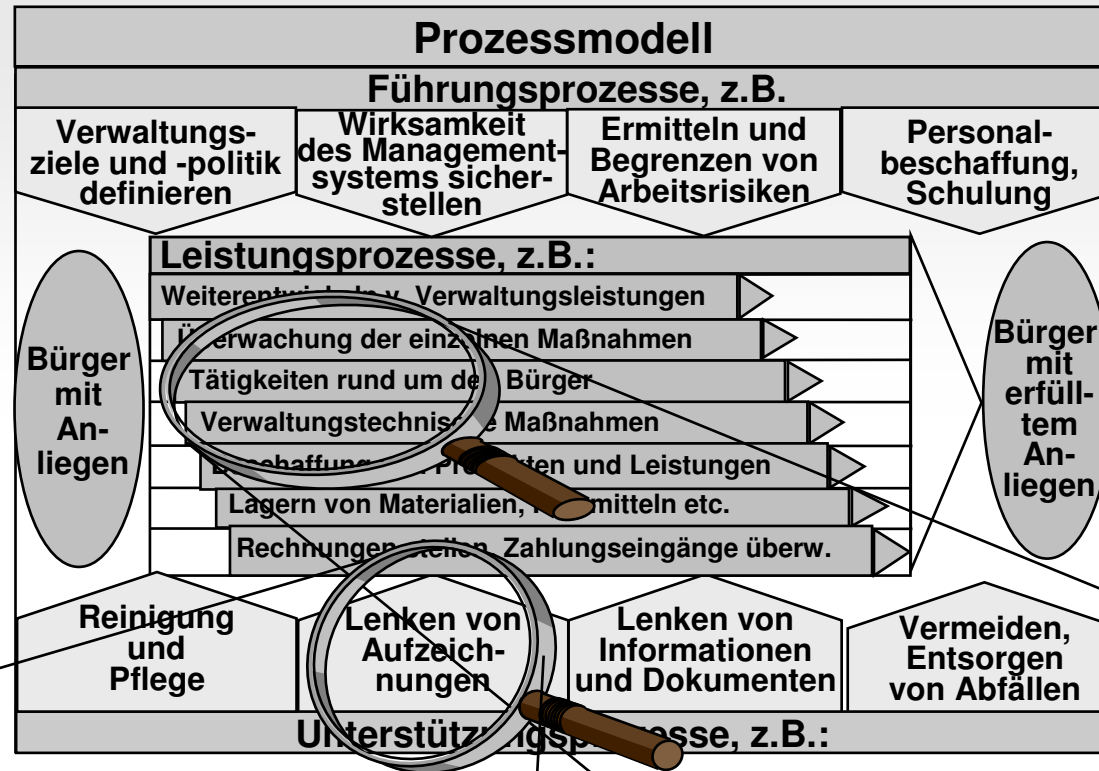
Interne Dienstleistungsstandards

Qualitätsstandards, z.B.:
- Kennzahlen
- Prüfmittel
- Prüfmethoden

Methodenstandards, z.B.:
- GPS-Methodensammlung
- KVP-Methoden
- Bewertungsmethoden

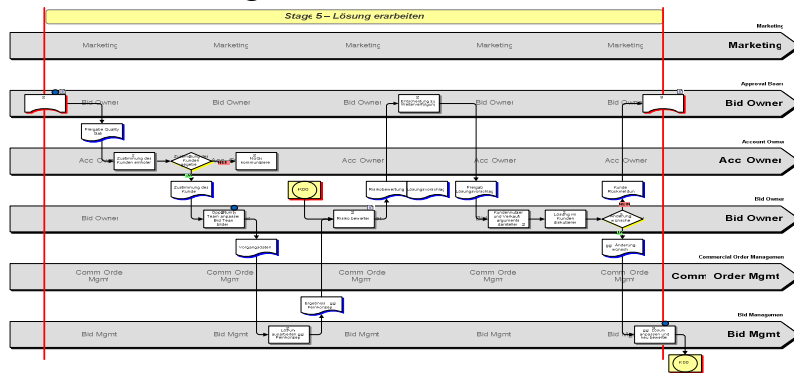
Qualifikationsstandards, z.B.:
- Fachkompetenz
- Methodenkompetenz
- Sozialkompetenz

Referenzprozesse innerhalb des übergeordneten Verwaltungsprozessmodells

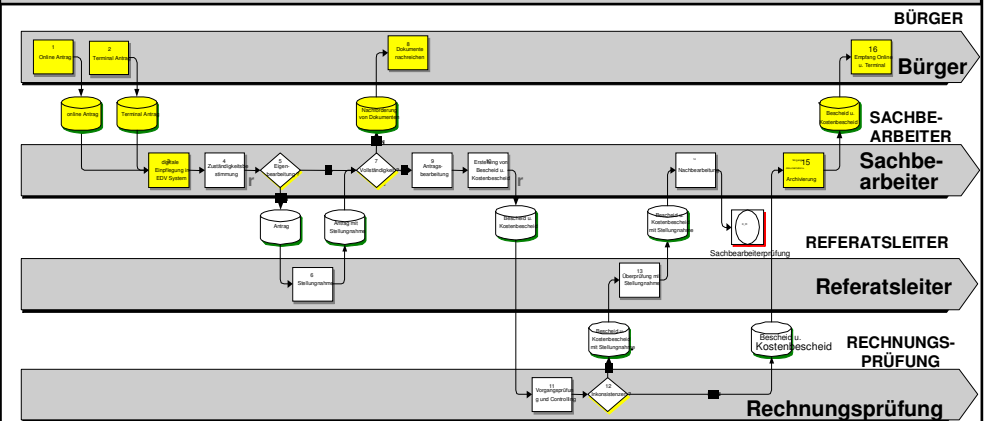


z.B.: ITIL(IT Infrastructure Library)-Prozesse

Stage 5 - Sales Process SSM



z.B.: Referenzprozess „Antragsbearbeitung“



Produktstruktur

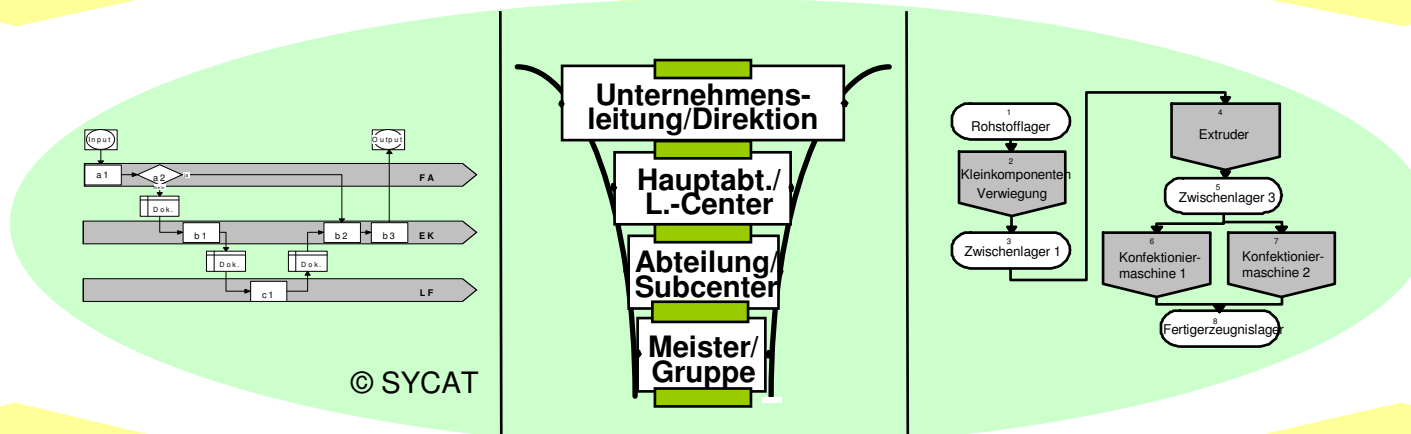
- Anzahl Typen
- Anzahl Varianten
- Anzahl Teile
- Anzahl Änderungen
- Fertigungstiefe

Prozessstruktur

- Anzahl Produkte pro Periode
- Anzahl Prozessstufen
- Verflechtung der Prozesse
- Grad der prozessbeherrschung
- Handlingsaufwand

Prozesslenkungsstruktur

- Anzahl Prozesse
- Anzahl Schnittstellen
- Anzahl Dispositionsarten
- Anzahl Lose



- Anzahl Hierarchieebenen
- Grad der Arbeitsteilung
- Unklare Verantwortungsregelung
- Lange Instanzenwege

Organisationsstruktur

- Standardsoftware
- Individualsoftware
- Hardware-Struktur
- Systembetreuung

Informationssystemstruktur

- Anspruchsniveau
- Leistungsfähigkeit der Servicekomponenten
 - Lieferzeit
 - Lieferzuverlässigkeit
 - Lieferbeschaffenheit
 - Lieferflexibilität

Serviceleistungsstruktur

Einfachere Produkte

- weniger Teile (Stücklisten-/Arbeitsplanpositionen)
- weniger Stammdaten
- weniger Lieferanten
- weniger Qualitätsprobleme
- weniger Änderungen
- kürzere Entwicklungszeiten

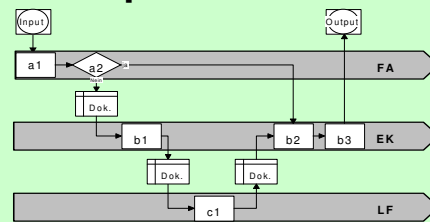
Einfachere Prozesse

- weniger Arbeitspläne
- weniger Stücklisten
- weniger Arbeitsteilung
- weniger Automatisierung
- weniger Steuerungsaufwand
- weniger Risiko

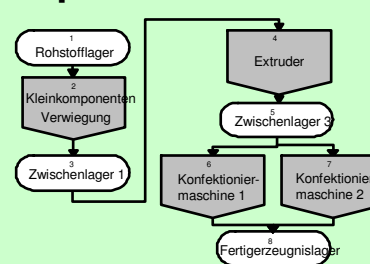
Einfachere Prozesslenkung

- weniger Prozesse
- weniger Schnittstellen
- weniger Koordination
- weniger Steuerungsaufwand
- weniger Lose
- mehr Durchblick

Dispositive Prozesse



Operative Prozesse



© SYCAT

dispositiv

operativ

- weniger Hierarchien
- weniger Beteiligte
- weniger Reibungsverluste
- weniger Bürokratie
- mehr Transparenz
- mehr Selbstorganisation

Einfachere Organisation

- weniger Investitionen
- weniger Anpassung
- weniger Einführungsaufwand
- weniger Messgrößen
- mehr Effektivität

Einfachere Informationsstrukturen

- weniger Gesamtzeit
- weniger Bestände
- kürzere Wege
- weniger Stress
- weniger Schulungsaufwand
- weniger Fehler

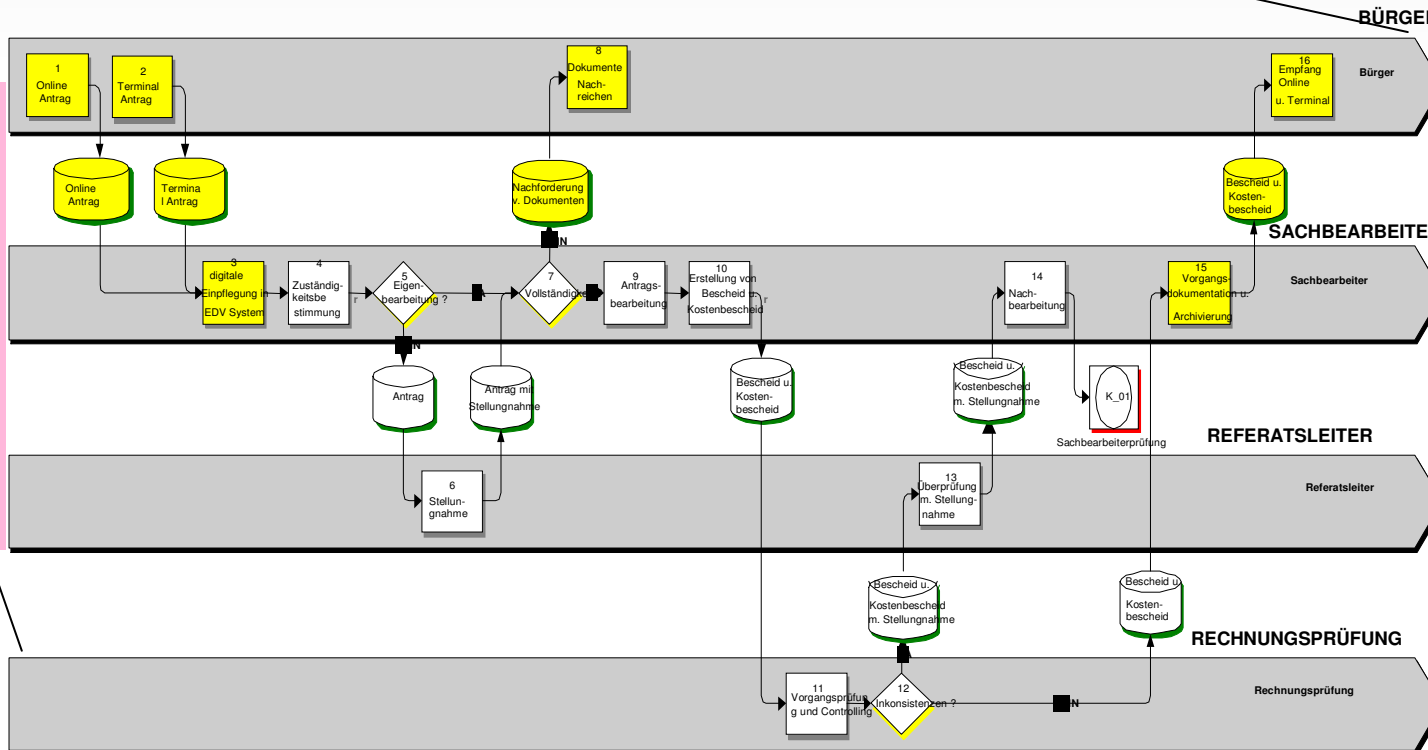
Einfachere Ausführung



Verrichtungen
(Tätigkeiten)

Prozesszeiten:
- Bearbeitungszeit
- Rüstzeit
- Transportzeiten

Prozesskosten
(SKM-Modell)



Qualitäts-
standards

Prüfmittel-
standards

Methodenstandard

Produktstandard

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

**Für Fragen stehen wir
gerne zur Verfügung**

Weitere Informationen unter www.prof-binner-akademie.de
bzw. info@pbaka.de

oder telefonisch unter 0511 / 848648-120

A series of horizontal dotted lines for writing notes.

A series of horizontal dotted lines for writing notes.